



Prefeitura Municipal de Alegre
Estado do Espírito Santo
Secretaria Executiva de Administração

DECRETO Nº 12.207/2021

ESTABELECE O PLANO DE AÇÃO PARA ATENDER O PADRÃO MÍNIMO DE QUALIDADE DO SISTEMA ÚNICO E INTEGRADO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA, ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E CONTROLE – SIAFIC, NOS TERMOS DO DECRETO FEDERAL Nº 10.540/2020 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Alegre, Estado do Espírito Santo, no uso das atribuições que o cargo lhe confere,

DECRETA:

Art. 1º - Fica estabelecido o Plano de Ação constante no Anexo I, que é parte integrante do presente Decreto, com a finalidade de ajustar o Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle – SIAFIC, ao padrão mínimo de qualidade, estabelecido pelo Decreto Federal nº 10.540, de 5 de novembro de 2020.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Alegre - ES, 05 de maio de 2021.


NEMROD EMERICK
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALEGRE
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Plano de Ação SIAFIC

Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração
Financeira e Controle

Alegre – ES

2021

Handwritten signatures and initials in the bottom left corner.

1. Fundamentação

De acordo com o art. 48 da LRF a Transparência da Gestão Fiscal é essencial no processo administrativo do órgão público, e para isso faz se necessário haver um padrão mínimo de qualidade e integração via Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle – SIAFIC.

O SIAFIC deverá ser mantido e gerenciado pelo Poder Executivo Municipal atendendo as instruções e orientações do Decreto nº10.540 de 05/11/2020, sendo assim, este município constituiu uma Comissão para elaboração do plano de ações necessárias para levantamento de diagnóstico da implantação e concepção do SIAFIC local.

2. Comissão

Maria de Fátima Alves Buenes Mendonça – Presidente

Abel Vieira Mendel Filho

Jean Fabrínio da Silva

Jorge Paulo Leopoldino da Silva

Michelle Viana Moreira Tanure

Rogério José Siqueira

Wagner de Pinho Pires

3. Diagnóstico Levantado da Situação Atual

- Requisito Unidade e Integração
 - O Município possui como entes:
 - Prefeitura Municipal de Alegre;
 - Fundo Municipal de Assistência Social;
 - Fundo Municipal de Educação;
 - Fundo Municipal de Saúde;
 - Câmara Municipal;
 - Três autarquias:
 - Ipassa;
 - Fafia;
 - Saae.
 - A integração da base contábil, entre prefeitura, fundos e autarquias, começou a ser realizado em 2020 em atendimento à determinação do Tribunal de Contas por meio do Acórdão 00910/2019, pois o município de Alegre providenciou a infraestrutura necessária como servidor, rede e internet, visto que antes do acórdão referido, todos os entes municipais já utilizavam

o mesmo sistema, sendo assim, após a determinação do tribunal foi iniciado o processo de integração por parte da empresa responsável pelo sistema.

- Requisito de Tecnologia
 - O SIAFIC já está executando:
 - armazenamento, integração, importação e exportação de dados;
 - Identificação do Sistema e Desenvolvedor nos Documentos Contábeis que deram origem aos registros;
 - controle de acesso dos usuários por segregação de funções, para controle ou consulta e também de acesso aos dados das demais Unidades Gestoras - cadastros com CPF;
 - acesso ao SIAFIC para usuários cadastrados é dado por autorização de superiores do administrador do SIAFIC mediante liberação de login e senha criados no cadastro de CPF;
 - permite auditoria de dados para controlar Inserções, Exclusões ou Alterações efetuadas pelos Usuários com a identificação do CPF, operação Realizada, Data e Hora com acesso restrito aos usuários permitidos;
 - evidencia:
 - I. os bens, os direitos, as obrigações, as receitas e as despesas orçamentárias ou patrimoniais
 - II. a execução das receitas e despesas orçamentárias, bem como suas alterações
 - III. a situação patrimonial e sua variação
 - IV. a apuração dos custos
 - V. controle de convênios, contratos e instrumentos congêneres
 - VI. Diário, Razão e Balancetes (individuais e consolidados)
 - VII. demonstrações contábeis, relatórios e demonstrativos fiscais, orçamentários, econômicos e financeiros
 - VIII. operações intragovernamentais
 - IX. origem e destinação dos recursos legalmente vinculados
 - possui rotinas Backup

- Requisito Transparência
 - É por meio do portal da Transparência que:



- A sociedade tem acesso às informações sobre a execução orçamentária e financeira em meio eletrônico de amplo acesso público;
- Que as Informações são disponibilizadas em tempo real e pormenorizadas, disponibilização de informações até o primeiro dia útil subsequente à data do registro contábil;
- Segue as normatizações e orientações da Lei Geral de Proteção de Dados;
- Disponibilização as informações da:
 - DESPESA
 - I. execução
 - II. Classificação orçamentária, com a especificação da unidade orçamentária, da função, da subfunção, da natureza da despesa, do programa e da ação e da fonte dos recursos que financiou o gasto.
 - III. desembolsos independentes da execução orçamentária
 - IV. PF ou PJ beneficiária do pagamento, com seu respectivo CPF ou CNPJ, EXCETO folha e benefícios previdenciários
 - V. convênios realizados, com o número do processo correspondente, o nome e identificação por CPF ou CNPJ do conveniente, o objeto e o valor
 - VI. licitação, ou a sua dispensa ou inexigibilidade, com o número do respectivo processo bem ou serviço adquirido, quando for o caso
 - RECEITA :
 - I. previsão na LOA
 - II. lançamento, resguardado o sigilo fiscal
 - III. arrecadação, inclusive recursos extraordinários
 - IV. Recolhimento
 - V. classificação orçamentária, com a especificação da natureza da receita e da fonte de recursos
- Requisito Procedimentos Contábeis
 - O SIAFIC:
 - Processa e centraliza o registro contábil dos atos e fatos que afetem ou possam afetar o patrimônio da entidade;
 - Representa integralmente o fato ocorrido, observada a tempestividade necessária;

- Quanto ao registro :
 - 1. É feito conforme partidas dobradas
 - 2. É feito em português e moeda corrente nacional, o Real.
- O registro contábil contém:
 - I. data da transação
 - II. conta debitada
 - III. conta creditada
 - IV. histórico da transação- com referência à documentação de suporte, de forma descritiva ou por meio do uso de código de histórico padronizado
 - V. valor da transação
 - VI. número de controle dos registros eletrônicos que integrem um mesmo lançamento contábil.
- Gera os livros razão, diários e demais demonstrativos contábeis em consonância as regras contidas no Manual de Contabilidade aplicado ao Setor Público (MCASP) e no Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP), de forma individual e consolidada, e que ficam à disposição dos usuários e dos órgãos de controle interno e externo;
- Os registros contábeis são efetuados de forma analítica e reflete a transação com base em documentação de suporte;
- O SIAFIC impede que haja registros contábeis após o encerramento do balancete.

HP
B
Bilal

HP

B

4. Plano de ações

ITEM	Descrição	Data	Local	Participantes	Observações
1	Designação da Comissão para elaboração do plano de ações	26/04/2021	26/04/2021	Prefeitura Municipal de Alegre ES	A comissão tem a finalidade de realizar um diagnóstico da situação de implantação do SIAFIC e realizar um plano de ações para conclusão
2	Reunião da Comissão	27/04/2021	27/04/2021	Sala de reuniões da Prefeitura	Apresentar aos membros designados sobre as normativas do Decreto Federal 10.540/2020
3	Encaminhar ofício a E&L solicitando informações do processo de integração dos sistemas	28/04/2021	28/04/2021	Por email	Devido ao fato de o município se encontrar no início de uma nova gestão, se faz necessário conhecer a situação real do processo de integração iniciado em 2020
4	Reunião para análise dos dados apresentados pela E&L e elaboração do plano de ações	29/04/2021	29/04/2021	Reunião virtual	Recebimento de resposta do Ofício
5	Revisão das configurações do sistema licenciado, garantindo todas as funções e requisitos previstos na norma	2021	31/12/2022	Prefeitura, Fundos e Autarquias	E necessário que o sistema esteja em perfeito funcionamento de acordo com a normas

JUAN FABRINIO DA SILVA:06896293740

Assinado digitalmente por JUAN FABRINIO DA SILVA:06896293740
Data: 2021.05.04 16:09:11 -0300

Abel Vieira Mendel Filho

Jean Fabrinio da Silva

Jorge Paulo Leopoldino da Silva

Michelle Viana Moreira Tanure

Maria de Fátima Alves Buendes Mendonça

Rogério José Siqueira

Wagnek de Pinho Pires

MARIA DE FATIMA ALVES BUENDES MENDONÇA:07613250756

Assinado digitalmente por MARIA DE FATIMA ALVES BUENDES MENDONÇA:07613250756
Data: 2021.05.04 16:09:32 -0300

ROGERIO JOSE SIQUEIRA:92577679734

Assinado digitalmente por ROGERIO JOSE SIQUEIRA:92577679734
Data: 2021.05.04 16:10:07 -0300